

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Регламента образовательных учреждений в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом, Коллективным договором муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 23» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее ДООУ) и иными федеральными законами. Цель настоящего положения – установление надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для учащихся и сотрудников детского сада, а также исключения возможности возникновения нарушений и последствий, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.

1.2. Контрольно-пропускной режим – совокупность мероприятий и правил, исключаящих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (привоза) имущества на территорию или с территории детского сада. Контрольно-пропускной режим в помещении детского сада предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности детского сада и определяет порядок пропуска воспитанников и сотрудников детского сада, граждан в здание ДООУ.

1.3. Охрана помещений осуществляется сотрудниками детского сада.

1.4. Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в детском саду возлагается на:

- заведующего (или лица, его замещающего);
- охранника.

1.5. Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима участниками образовательного процесса в детском саду возлагается на:

- заместителя по АХЧ;
- старшего воспитателя.

1.6. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в детском саду, воспитанников и их родителей, всех

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


Положение об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 23» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете № 6
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида
№ 23» НМР РТ, протокол № 6
от «27» мая 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного комитета
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего
вида № 23» НМР РТ
Лималева З.Г.
от «27» мая 2021 года

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего
вида № 23»
НМР РТ
А.И. Лазюва
№ 94/1 от 28.05.2021 г.

Вводится в действие на основании приказа
№ 94/1 от 28.05.2021 г.



юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся другим причинам на территории детского сада.

1.7. Сотрудники детского сада, учащиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением.

В целях ознакомления посетителей детского сада с пропускным режимом и проведения настоящего Положения размещается на информационном стенде здания детского сада и на официальном Интернет-сайте.

10.1. Порядок оповещения, эвакуации посетителей, работников и сотрудников помещений детского сада при чрезвычайных ситуациях (пожар, стихийное бедствие) осуществляется директором совместно с ответственными за ведение работ по антитеррористической деятельности директором совместно с ответственными за ведение работ по антитеррористической деятельности, пожарной и электробезопасности.

10.2. По установленному сигналу оповещения все посетители, работники и сотрудники детского сада эвакуируются из здания в соответствии с планом эвакуации находящимся в помещении детского сада на видном и доступном для посетителей месте. Пропуск посетителей помещений детского сада прекращается. Сотрудники детского сада и ответственные лица принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности находящихся в помещении людей. По прибытии сотрудников соответствующей службы для ликвидации чрезвычайных ситуаций обеспечиваются их беспрепятственный пропуск в здание детского сада.

С положением ознакомлены:

№ Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
1.	Барнева В.Н.	воспитатель	
2.	Глинна Ю.М.	воспитатель	
3.	Гимадева З.З.	воспитатель тат. и рус. яз.	
4.	Губайдуллина А.М.	воспитатель	
5.	Иванова Л.Ф.	воспитатель	
6.	Матухина А.В.	муз.руководит.	
7.	Мирасова Л.М.	воспитатель	
8.	Никитина Э.В.	воспитатель	
9.	Нурисламова И.Р.	воспитатель	
10.	Нурхаметова З.М.	инструктор по физ.кул.	
11.	Нурова А.Р.	воспитатель	
12.	Султанова О.Е.	воспитатель	
13.	Юнусова Г.А.	старший воспитатель	
14.	Якшибаева А.Н.	воспитатель	
15.	Ямалеева А.Б.	воспитатель	
16.	Васильев О.А.	дворник	
17.	Владимирова Н.Н.	охранник	
18.	Гильмуллин Р.С.	работчик по комплексному обслужив.	

19.	Гирфанова Г.М.	младший воспитатель	
20.	Гималева Р.Х.	зам по закупкам	
21.	Гималева А.И.	младший воспитатель	
22.	Гималова И.А.	инспектор по кадрам	
23.	Васильев Е.А.	дворник	
24.	Еланская Г.А.	охранник	
25.	Ефимова Н.Р.	зам. зав. по АХЧ	
26.	Ибрагимова А.Н.	кладовщик	
27.	Корчагина М.В.	мед.сестра	
28.	Муратова С.А.	бухгалтер	
29.	Назиева Р.Ф.	повар	
30.	Пиренова Л.С.	младший воспитатель	
31.	Парева Н.В.	работчий по стирке белья	
32.	Рузанова О.И.	шеф-повар	
33.	Сычева Г.С.	Старшая медсестра	
34.	Тазиева В.Н.	главный бухгалтер	
35.	Тимошева М.А.	охранник	
36.	Феокистова С.С.	подсобный рабочий	
37.	Хабирова Р.Ш.	охранник	
38.	Шамсиева Г.М.	работчий по стирке белья	
39.	Яржаков И.Ф.	работчий по комп обслуживанию	
40.	Яржакова Г.Л.	повар	
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			
46.			
47.			
48.			
49.			
50.			
51.			
52.			
53.			
54.			

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью _____

М. П. С. листов.

Заведующий МАДБУ «Детский сад
общественного типа №23» НМР РТ
«*М. П. С.*» А. И. Сидорова
21г.

